

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No.4145.020.14.56.363	FECHA:	2/sep/2022
	HORA INICIAL:	08:00am
	HORA FINAL:	04:00pm
OBJETIVO realizar encuentro de cuidado emocional en el marco de la resolución 1166, para prevenir el desgaste emocional y el estrés laboral en el equipo de enfoque diferencial	LUGAR: Lote villa Alba – vio panca	

ASISTENTES: Flor Hernández Herrera - Contratista, Carolina Castaño – Contratista, Adriana Marcela Lopez - Contratista “Ver listado de asistencia”

AUSENTES:

INVITADO:

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo de bienvenida y presentación del equipo para implementación del enfoque diferencial
2. Actividad DOFA: debilidades y fortalezas del proceso que cada 1 desempeña dentro del equipo enfoque diferencial.
3. Compartir experiencias significativas de lo que cada 1 desempeña dentro del equipo.
4. Cierre

DESARROLLO:

1. Saludo de bienvenida y presentación del equipo para implementación del enfoque diferencial

La profesional Flor Hernández da un cordial saldo de bienvenida a todos los asistentes, seguido da la palabra a la Dra. Sandra Patricia Morales referente del eje programático de la implementación del enfoque diferencial, quien hace una introducción frente la importancia de estos espacios para el equipo, e invita a ser participativos A continuación se invita a los integrantes hacer una presentación corta desde su rol. Seguido se hace la aclaración que estamos el talento humano del componente de víctimas, etnias (referente de población afro e indígena) y referente de población LGTBIQ+.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

2. Actividad DOFA: debilidades y fortalezas del proceso que cada 1 desempeña dentro del equipo enfoque diferencial.

Cada integrante desde el rol que desempeña en el equipo, expreso cuál es su mayor fortaleza que identifica dentro del equipo, de igual forma, manifestó lo que consideraron es una debilidad dentro desde su quehacer laboral, dentro de la actividad se obtuvieron como resultados las siguientes respuestas.

FORTALEZAS.

- Apoyo en equipo
- Solidaridad
- Compañerismo
- Trabajo en equipo
- Manejo de los temas que se trabajan
- Apropiación en lo que se hace
- Amor por lo que se hace – (pasión)
- Respuesta de orientación a las necesidades en las familias atendidas
- Comunicación en el equipo. Entre otras.

DEBILIDADES.

- La inseguridad en el territorio
- E resentimiento de la población por el estado por llegar hasta ahora
- Cumplimiento de las metas.
- Impotencia ante necesidades de la población atendida
- Ajustarse a los horarios de las familias para brindar la atención psicosocial
- El trabajo administrativo.
- Manejar los tiempos cuando hay actividades extras. Entre otras

3. Compartir experiencias significativas de lo que cada 1 desempeña dentro del equipo.

Se dio un espacio, para compartir experiencias de lo que se hace desde el rol profesional y el rol en el equipo, se intercambio ideas y se reconocieron las distintas actividades, de cada integrante en el equipo. A final quedaron aprendizajes y experiencias, así como reconocimiento por lo que se hace y como se hace. Se concluyo que la experiencia de trabajo con las comunidades deja satisfacciones desde lo personal y lo profesional.

4. Varios

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Se recogen experiencias de cada uno de los integrantes del equipo, donde se logró identificar las fortalezas y debilidades, así como fuentes de desgaste laboral, se hacen reflexiones con la participación de todos, donde se dan a conocer alternativas, herramientas que pueden ser un factor protector de desgaste, cada uno toma lo que cree que le puede ayudar a disminuir el desgaste emocional, proveniente ya sea del entorno familiar o laboral. Se agradece por el espacio y se da por terminada la jornada.

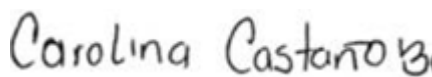
OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Continuar brindando estos espacios, que favorecen autocuidado del equipo	Equipo enfoque diferencial – componente víctimas	/nov/2022

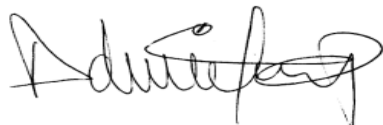
Firmas (responsables)



FLOR HERNANDEZ HERRERA
Contratista
Secretaria Distrital de Salud



CAROLINA CASTAÑO BARRIOS
Contratista
secretaria Distrital de Salud



ADRIAN MARCELA LOPEZ
Contratista
Secretaria Distrital de Salud

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (02) folio.
Se anexa archivo fotográfico compuesto por 1 folio

Elaboró: Nombre. Flor Hernandez Herrera – Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y
DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.P003.F006

VERSIÓN

002

ANEXO 1. LISTAS DE ASISTENCIA

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL		MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F007	
LISTADO DE ASISTENCIA				VERSIÓN	002
ACTA DE REUNIÓN N° 4145.020.14.66.363				FECHA: 21 de sept 2022	
OBJETIVO: Realizar encuentro de cuidado emocional en el marco de la resolución 1168, para prevenir el desgaste emocional y estrés laboral				HORA INICIAL: 08:00 am	
				HORA FINAL: 04:00 pm	
				LUGAR: sede villa alta - vía pance	
ASISTENTES					
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Andrea Mina Camilo	SSPD - Enf. Direcc	3164341022	andreamina9322@gmail.com	Andrea Mina
2	Luz vianey osorio	SSPD - BIFESP	3176355835	luzosorio.comaradi.gov.co	Luz vianey osorio
3	Niuranne Hoyales	SSPD - Enf. Dir	3045250458	niuranne.hoyales@cali.gov.co	Niuranne Hoyales
4	Carolina Costumero	SSPD enf. dir	3208664243	Carolina.costumero@cali.gov.co	Carolina Costumero
5	Eva Maria Sandeument	SSPD enf. dir	3122680586	eva.sandeument@cali.gov.co	Eva Maria Sandeument
6	Carolina Gonzalez M.	SSPD - Enf. Dire	3141580666	carolina.gonzalez@cali.gov.co	Carolina Gonzalez M.
7	Adriana Loreto Lopez	SSPD - Enf. Dir	306546229	adriana.lopez@cali.gov.co	Adriana Loreto Lopez
8	Edgar Quintero Cuervo	SSPD - Enf. Dir	3166944532	edgar.quintero@cali.gov.co	Edgar Quintero Cuervo
9	Yela Quintero Valera	SSPD - Enf. Dir	3166944532	yela.quintero@cali.gov.co	Yela Quintero Valera
10	Gloria Vega	SSPD - Enf. Dir	3102557019	gloria.vega@cali.gov.co	Gloria Vega
11	Jorge D. Sandoval M.	SSPD - Enf. Dir	3123333322	jorge.sandoval@cali.gov.co	Jorge D. Sandoval M.
12	Miguel M. Quintero	SSPD - E.D	3009333419	miguel.m.quintero@cali.gov.co	Miguel M. Quintero
13	Lina Fernanda Ortiz A	SSPD - E.D	3153948381	lina.fernanda.ortiz@gmail.com	Lina Fernanda Ortiz A
14	Lina Camilo Sanchez	SSPD - E.D	3053535205	lina.sanchez@cali.gov.co	Lina Camilo Sanchez
15	Lina Henry Lopez	SSPD - E.D	3049494914	lina.lopez@gmail.com	Lina Henry Lopez
16	Javier Carlos Torres (Cris)	SSPD - E.D	3201666987	javier.carlos.torres@gmail.com	Javier Carlos Torres (Cris)
17	Jaime Renato Velezramos	SSPD - E.D	3205458745	jaime.renato@cali.gov.co	Jaime Renato Velezramos
18	Mery Yamin Aspill	SSPD - E.D	310435471	mery.aspill@cali.gov.co	Mery Yamin Aspill



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y
DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.P003.F006

VERSIÓN

002

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL		MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F007	
LISTADO DE ASISTENCIA				VERSIÓN	002
ACTA DE REUNIÓN N° 4145.020.14.86.363				FECHA: 21sept/2022	
				HORA INICIAL: 08:00 am	
				HORA FINAL: 04:00 pm	
OBJETIVO: Realizar encuentro de cuidado emocional en el marco de la resolución 1186, para prevenir el desgaste emocional y estrés laboral				LUGAR: Iste villa alba - vía pance	
ASISTENTES					
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Gloria Pivaros	SSPD Enf D	3116141618	gloria.pivaros@cali.gov.co	Gloria Pivaros
2	Gina Hana Castro	SSPD Enf Dif	312771013	gina.hana@cali.gov.co	Gina Hana Castro
3	John Jairo Jaconamery	SDSC enf dif. emocional	3161327474	john.jaconamery@cali.gov.co	John Jairo Jaconamery
4	Claydia Elena Medina	SSPD Enf Dif. emocional	306584337	claydia.medina@cali.gov.co	Claydia Elena Medina
5	Frank Alexander Rumbio	SSPD Enf Dif. emocional	322732827	frank.rumbio@cali.gov.co	Frank Alexander Rumbio
6	Pada X. Caballero	SSPD Enf. Dif. emocional	301271126	pada.caballero@cali.gov.co	Pada X. Caballero
7	Francisco Javier Varela	SDSC Enf. Dif.	3003054720	francisco.varela@cali.gov.co	Francisco Javier Varela
8	Gonzalo J. Lopez	SDSC Enf. Dif.	321817437	gonzalo.lopez@cali.gov.co	Gonzalo J. Lopez
9	Christina Mosquera	SSPD enf D.F	318831018	christina.mosquera@cali.gov.co	Christina Mosquera
10	Alba Guzmán	SSDSC enf. Dif. emocional	3103774357	alba.guzman@cali.gov.co	Alba Guzmán
11	Florencia Jarama	SDS Enf. Dif. emocional	316253911	florencia.jarama@cali.gov.co	Florencia Jarama
12	Rafael Vela Velasco	SSPD Enf. Dif.	3216771681	rafael.vela@cali.gov.co	Rafael Vela Velasco
13	Sandra Morales	SSPD Enf. Dif.	320668890	sandra.morales@cali.gov.co	Sandra Morales
14	Stefany Arbeláez Valencia	SSPD - enf. Dif.	315287556	stefany.arbelaez@cali.gov.co	Stefany Arbeláez Valencia

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ANEXO 2. ARCHIVO FOTOGRAFICO

